



# СВОБОДНЫЕ ВЕСТИ



Издание ГО ЗАТО Свободный

№ 32 (629) 11 августа 2017 года

Распространяется бесплатно

## СЕГОДНЯ В НОМЕРЕ

- РЕШЕНИЯ ДУМЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
- ПОЛЕЗНАЯ ИНФОРМАЦИЯ
- ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ

## РЕШЕНИЯ ДУМЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

### РЕШЕНИЕ № 12/2

от 10 августа 2017 года

**Рассмотрение проекта решения Думы городского округа "О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа ЗАТО Свободный"**

Заслушав выступление главы городского округа Мельникова В.В., депутатов Думы городского округа, руководствуясь статьями 16, 22, 44 Устава городского округа, Дума городского округа

#### РЕШИЛА:

1. Утвердить проект решения Думы городского округа "О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа ЗАТО Свободный" (прилагается).
2. Назначить публичные слушания по проекту решения Думы городского округа "О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа ЗАТО Свободный".
3. Опубликовать в газете "Свободные вести" Положение "О порядке учета предложений по проекту решения Думы городского округа "О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа ЗАТО Свободный", утвержденное решением Думы городского округа от 12.09.2006 года № 50/4.
4. Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.
5. Решение вступает в силу с момента опубликования в газете "Свободные вести".
6. Контроль за исполнением данного решения возложить на заместителя председателя Думы городского округа Хизуева Р.Г.

Глава городского округа  
В.В. МЕЛЬНИКОВ.

Приложение

ПРОЕКТ

РЕШЕНИЕ № \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_ 2017 года

**О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа ЗАТО Свободный**

Рассмотрев представленные рабочей группой предложения по внесению изменений и дополнений в Устав городского округа ЗАТО Свободный, руководствуясь статьями 16, 22, 44 Устава городского округа и результатами публичных слушаний, состоявшихся августа 2017 года, Дума городского округа

#### РЕШИЛА:

1. Внести в Устав городского округа ЗАТО Свободный следующие изменения и дополнения:

1. В статью 6. Вопросы местного значения городского округа

Дополнить пункт 1 подпунктом 4.1 следующего содержания:

"4.1) осуществление в ценовых зонах теплоснабжения муниципального контроля за выполнением единой теплоснабжающей организацией мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения в пределах полномочий, установленных Федеральным законом "О теплоснабжении";".

2. В статью 27. Глава городского округа

2.1 Пункт 19 изложить в следующей редакции:

"19. В случае досрочного прекращения полномочий главы городского округа, до момента вступления в должность избранного в порядке, установленном настоящим Уставом, нового главы городского округа, его полномочия временно исполняет заместитель главы администрации городского округа на основании решения Думы городского округа".

2.2 Дополнить пунктом 21.1 следующего содержания:

"21.1 В случае досрочного прекращения полномочий главы городского округа избрание главы городского округа, избираемого Думой городского округа из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

При этом если до истечения срока полномочий Думы городского округа осталось менее шести месяцев, избрание главы городского округа из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, осуществляется в течение трех месяцев со дня избрания Думы городского округа в правомочном составе".

2.3 Пункт 22 изложить в следующей редакции:

"22. В случае временного отсутствия главы городского округа

округа (служебная командировка, отпуск, временная нетрудоспособность) либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности, его полномочия, за исключением указанных в подпункте 2 пункта 7, подпунктах 14, 17, 26 (в части назначения на должность), 27 (в части назначения на должность) пункта 8 настоящей статьи, исполняет заместитель главы администрации городского округа на основании распоряжения администрации городского округа.

В случае если глава городского округа не способен по состоянию здоровья или по иным причинам осуществлять свои полномочия и не может осуществить возложенные полномочия главы городского округа в порядке, установленном абзацем первым настоящего пункта, их временно осуществляет заместитель главы администрации городского округа."

3. В статью 30. Полномочия администрации городского округа

Дополнить пункт 6 абзацем шестым следующего содержания:

"осуществление в ценовых зонах теплоснабжения муниципального контроля за выполнением единой теплоснабжающей организацией мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения в пределах полномочий, установленных Федеральным законом "О теплоснабжении";".

4. В статью 33. Наименования и полномочия должностных лиц местного самоуправления

Подпункт 4 пункта 1 признать утратившим силу.

5. В статью 35. Классификация должностей муниципальной службы

Подпункт 1 пункта 1 изложить в следующей редакции:

"1) высшие должности:

- заместитель главы администрации городского округа;
- председатель контрольного органа городского округа;".

6. В статью 44. Порядок подготовки и внесения, рассмотрения и принятия (издания) муниципальных правовых актов

Дополнить пунктом 5.2 следующего содержания:

"5.2 Изменения и дополнения в Устав городского округа вносятся муниципальным правовым актом, который может оформляться:

1) решением Думы городского округа, подписанным председателем Думы городского округа и главой городского округа;

2) отдельным нормативным правовым актом, принятым Думой городского округа и подписанным главой городского округа. В этом случае на данном правовом акте проставляются реквизиты решения Думы городского округа о его принятии. Включение в такое решение Думы городского округа переходных положений и (или) норм о вступлении в силу изменений и дополнений, вносимых в Устав городского округа, не допускается."

7. В статью 45. Порядок официального опубликования (обнародования) и вступления в силу муниципальных правовых актов

7.1 Абзац второй пункта 7 изложить в следующей редакции:

"Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает городской

округ ЗАТО Свободный, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления городского округа, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования)".

7.2 Абзац первый пункта 8 изложить в следующей редакции:

"8. Изменения и дополнения, внесенные в Устав городского округа и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения Устава городского округа в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания главы городского округа), вступают в силу после истечения срока полномочий Думы городского округа, принявшей решение о внесении указанных изменений и дополнений в Устав городского округа."

2. Главе городского округа зарегистрировать изменения и дополнения в Устав городского округа ЗАТО Свободный в Главном управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области.

3. Настоящее решение, изменения и дополнения в Устав городского округа ЗАТО Свободный после государственной регистрации опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

4. Настоящее решение, изменения и дополнения в Устав городского округа ЗАТО Свободный вступают в силу с момента опубликования в газете "Свободные вести".

5. Контроль за исполнением данного решения возложить на главу городского округа Мельникова В.В.

**Глава городского округа  
В.В. МЕЛЬНИКОВ.**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ УЧЕТА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО  
ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ ДУМЫ "О ВНЕСЕНИИ  
ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ  
В УСТАВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ЗАТО СВОБОДНЫЙ"**

(с изменениями решение Думы городского округа от  
15.12.2009 г. № 34/15)

Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", пунктами 4 и 5 статьи 44 Устава городского округа и регулирует порядок внесения, рассмотрения и учета предложений по опубликованному проекту решения Думы "О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа ЗАТО Свободный".

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Предложения об изменениях и дополнениях в опубликованный проект решения Думы "О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа ЗАТО Свободный" (далее - опубликованный проект) могут вноситься по результатам:

- 1.1. Проведения собраний граждан по месту жительства.
- 1.2. Массового обсуждения проекта решения Думы.

1.3. Проведения публичных слушаний по проекту решения Думы.

2. Предложения об изменениях и дополнениях по опубликованному проекту, выдвинутые по результатам мероприятий, указанных в пункте 1 настоящего Положения, указываются в протоколе или итоговом документе соответствующего мероприятия, которые передаются в рабочую группу, специально созданную решением Думы городского округа, по подготовке изменений и дополнений в Устав городского округа ЗАТО Свободный.

3. В состав рабочей группы входят:

- глава городского округа;
- депутаты Думы городского округа;
- специалисты Думы городского округа;
- специалисты администрации городского округа;
- специалисты контрольного органа городского округа.

(пункт 3 в редакции решения Думы городского округа от 15.12.2009 г. № 34/15)

4. Предложения об изменениях и дополнениях к опубликованному проекту также могут вноситься:

4.1. Депутатами Думы городского округа.

4.2. Главой городского округа.

4.3. Контрольным органом городского округа.

4.4. Гражданами, проживающими на территории городского округа, в порядке индивидуального или коллективного обращения.

4.5. Организациями, действующими на территории городского округа.

4.6. Органами территориального общественного самоуправления городского округа.

4.7. Администрацией городского округа.

(пункт 4.7 введен в редакции решения Думы городского округа от 15.12.2009 г. № 34/15)

5. Предложения об изменениях и дополнениях к опубликованному проекту вносятся в рабочую группу и рассматриваются в соответствии с настоящим Положением.

6. Предложения об изменениях и дополнениях к опубликованному проекту вносятся не позднее 20 дней с момента опубликования указанного проекта.

## 2. РАССМОТРЕНИЕ ПОСТУПИВШИХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ И ДОПОЛНЕНИЯХ В ОПУБЛИКОВАННЫЙ ПРОЕКТ

7. Внесенные предложения об изменениях и дополнениях в опубликованный проект регистрируются Думой городского округа в отдельном журнале и после окончания срока подачи предложений передаются в рабочую группу.

8. Предложения об изменениях и дополнениях в опубликованный проект должны соответствовать Конституции Российской Федерации, требованиям Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", федеральному законодательству, Уставу и законам Свердловской области.

9. Предложения об изменениях и дополнениях в опубликованный проект в виде отдельных конкретных положений также должны соответствовать следующим требованиям:

9.1. Обеспечивать однозначное толкование предложения об изменениях и дополнениях в опубликованный проект;

9.2. Не допускать противоречий либо несогласованность с иными положениями Устава городского округа.

10. Предложения по опубликованному проекту,

внесенные с нарушением сроков, предусмотренных настоящим Положением, по решению рабочей группы могут быть оставлены без рассмотрения.

11. Предложения об изменениях и дополнениях в опубликованный проект, признанные рабочей группой соответствующими требованиям, подлежат дальнейшему изучению, анализу и учету.

## 3. УЧЕТ ПОСТУПИВШИХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ И ДОПОЛНЕНИЯХ В ОПУБЛИКОВАННЫЙ ПРОЕКТ

12. При необходимости рабочая группа приглашает (письменно или по телефону) на свое заседание лиц, подавших предложения по опубликованному проекту.

13. Гражданин или представитель инициативной группы граждан вправе по собственной инициативе принять участие в рассмотрении рабочей группой своих предложений. Для этого он направляет в Думу городского округа наряду с предложениями соответствующую просьбу.

14. По итогам изучения, анализа и обобщения поступивших предложений рабочая группа составляет заключение.

15. Заключение рабочей группы должно содержать следующие положения:

15.1. Общее количество поступивших предложений;

15.2. Количество предложений, оставленных в соответствии с настоящим Положением без рассмотрения;

15.3. Отклоненные предложения ввиду несоответствия требованиям, предъявляемым настоящим Положением;

15.4. Предложения, рекомендуемые для внесения в текст проекта решения Думы.

16. Рабочая группа представляет в Думу городского округа свое заключение и материалы деятельности рабочей группы с приложением всех поступивших предложений об изменениях и дополнениях в опубликованный проект. (пункт 16 в редакции решения Думы городского округа от 15.12.2009 г. № 34/15)

17. Перед решением вопроса о принятии предложений о дополнениях и изменениях в проект решения Думы "О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа ЗАТО Свободный" Дума городского округа заслушивает доклад руководителя рабочей группы.

18. Итоги рассмотрения поступивших предложений об изменениях и дополнениях в опубликованный проект подлежат опубликованию.

Приложение 1

### ПРЕДЛОЖЕНИЯ К ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ ДУМЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И (ИЛИ) ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО СВОБОДНЫЙ

N п/п	Статья, пункт	Текст проекта	Текст поправки	Данные о лице, внесшем предложение <*>

<\*> Данные о гражданине включают:

- фамилию, имя, отчество;
- домашний адрес, N телефона;
- место работы (учебы).

Данные об организации включают:

- полное наименование;
- юридический адрес, N телефона;
- фамилию, имя, отчество руководителя.

**РЕШЕНИЕ № 12/3**

от 10 августа 2017 года

**О создании рабочей группы по подготовке изменений и дополнений в Устав городского округа**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь ст. 22, 44 Устава городского округа, Дума городского округа

**РЕШИЛА:**

1. Создать рабочую группу, по подготовке изменений и дополнений в Устав городского округа, в которую будут передаваться предложения об изменениях и дополнениях в Устав городского округа, в следующем составе:

Председатель:

- Мельников В.В., глава городского округа.

Секретарь:

- Илюшева О.В., старший инспектор по делопроизводству Думы городского округа.

Члены рабочей группы:

- Бем С.В., депутат Думы городского округа по 1 избирательному округу;

- Блинова И.В., депутат Думы городского округа по 2 избирательному округу;

- Гагиева Т.М., председатель Контрольного органа городского округа;

- Рыжкова С.Ф., начальник отдела бухгалтерского учета и финансов;

- Ткаченко Л.В., начальник организационно-кадрового отдела администрации;

- Уколова М.Р., начальник юридического отдела администрации;

- Михайлов А.А., главный специалист Думы городского округа.

2. Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

3. Решение вступает в силу с момента опубликования в газете "Свободные вести".

4. Контроль за исполнением данного решения возложить на главу городского округа В.В. Мельникова.

Глава городского округа  
**В.В. МЕЛЬНИКОВ.**

**РЕШЕНИЕ № 12/4**

от 10 августа 2017 года

**О назначении публичных слушаний по проекту решения Думы городского округа "О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа"**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь ст. 16, 22, 44 Устава городского округа, Положением "О публичных слушаниях на территории городского округа ЗАТО Свободный", утвержденным решением поселковой Думы МО ЗАТО Свободный от 14 ноября 2005 года № 34/7, Дума городского округа

**РЕШИЛА:**

1. Назначить проведение публичных слушаний, инициатором которых выступает Дума городского округа, по вопросу обсуждения проекта решения Думы городского округа "О внесении изменений и дополнений в Устав

городского округа ЗАТО Свободный" на 31 августа 2017 года.

2. Для организации и информационного обеспечения проведения публичных слушаний создать организационный комитет в следующем составе:

Председатель:

- Хизуев Р.Г., заместитель председателя Думы городского округа.

Секретарь:

- Илюшева О.В., старший инспектор по делопроизводству Думы городского округа.

Члены организационного комитета:

- Барабанщикова Ж.М., депутат Думы городского округа по 1 избирательному округу;

- Фасахов В.Р., депутат Думы городского округа по 2 избирательному округу;

- Михайлов А.А., главный специалист Думы городского округа.

3. Установить срок приема письменных предложений и рекомендаций участников публичных слушаний по вопросу обсуждения проекта решения Думы городского округа "О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа ЗАТО Свободный" до 29.08.2017 года.

4. Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

5. Решение вступает в силу с момента опубликования в газете "Свободные вести".

6. Контроль за исполнением данного решения возложить на заместителя председателя Думы городского округа Хизуев Р.Г.

Глава городского округа  
**В.В. МЕЛЬНИКОВ.**

**РЕШЕНИЕ № 12/6**

от 10 августа 2017 года

**Об утверждении повестки дня на очередное 13 - е заседание Думы городского округа"**

Рассмотрев предложение главы городского округа Мельникова В.В., на основании статьи 14 Регламента Думы городского округа, Дума городского округа

**РЕШИЛА:**

1. Решение Думы городского округа от 09.06.2017 года № 11/40 "Об утверждении повестки дня на очередное 12-е заседание Думы городского округа" признать утратившим силу.

2. Утвердить повестку дня очередного 13-го заседания Думы городского округа на 14 сентября 2017 года:

1. О выполнении решений Думы городского округа.

2. О результатах дополнительных выборов депутатов Думы городского округа ЗАТО Свободный шестого созыва по первому избирательному округу.

3. О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа ЗАТО Свободный.

4. Рассмотрение и утверждение нормативных правовых актов.

5. Рассмотрение проектов НПА направленных органами прокуратуры.

6. Рассмотрение информации об исполнении бюджета городского округа ЗАТО Свободный за I полугодие 2017 года.

7. О состоянии общественной безопасности в городском округе ЗАТО Свободный в I полугодии 2017 года.



8. О готовности объектов и коммуникаций к отопительному сезону 2017-2018 годов.

9. О молодежной политике и итогах летней детской оздоровительной кампании.

10. Разное.

3. Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

Глава городского округа  
**В.В. МЕЛЬНИКОВ.**

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

### Уважаемые жители!

**31 августа 2017 года**

по инициативе Думы городского округа ЗАТО Свободный состоятся публичные слушания по проекту решения Думы городского округа "О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа ЗАТО Свободный"

**Время проведения:**  
**31.08.2017 г. - 10.00 часов.**

### Место проведения публичных слушаний:

Администрация городского округа (зал совещаний).

Прием предложений по обсуждаемому вопросу в письменной форме производится в здании администрации городского округа, в рабочие дни (кабинет № 112 - Дума городского округа).

**с 10.00 до 17.00 часов,  
перерыв с 12.00 до 13.00 часов  
до 29 августа 2017 года включительно**

С информационными материалами по проекту решения Думы городского округа "О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа ЗАТО Свободный" можно ознакомиться в здании администрации городского округа (кабинет № 112 - Дума городского округа).

**Контактный телефон 5-85-01.**

Дума городского округа ЗАТО  
Свободный

## ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ

от "08" августа 2017 года № 524

### О проведении в городском округе ЗАТО Свободный Дня физкультурника

На основании муниципальной подпрограммы "Развитие физической культуры и спорта" муниципальной программы "Развитие культуры, спорта и молодежной политики в городском округе ЗАТО Свободный" на 2016-2020 годы, утвержденной постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 30.03.2017 года № 196, руководствуясь подпунктами 7, 31 пункта 8 статьи 27, подпунктом 15 пункта 1 статьи 30 Устава городского округа ЗАТО Свободный,

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести в городском округе ЗАТО Свободный 11 августа 2017 года мероприятия, посвященные Дню физкультурника согласно плану мероприятий (Приложение № 1).

2. Руководителям муниципальных учреждений городского округа ЗАТО Свободный организовать и провести спортивные мероприятия в рамках Дня физкультурника.

3. Начальнику отдела бухгалтерского учёта и финансов администрации городского округа ЗАТО Свободный Рыжковой С.Ф. произвести расходы на проведение спортивных мероприятий в соответствии со сметой расходов (Приложение № 2).

4. Постановление опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный.

5. Контроль исполнения постановления возложить на ведущего специалиста по молодежной политике, культуре и спорту администрации городского округа ЗАТО Свободный Некрасову М.С.

Глава администрации  
**А.А. Матвеев.**

Приложение № 1

### План проведения мероприятий в городском округе ЗАТО Свободный ко Дню физкультурника

№ п/п	Мероприятие	Дата и место проведения	Ответственный
1.	Спортивные мероприятия для детей дошкольного возраста	8.00 11.08.2017 г. Площадки дошкольных образовательных учреждений	Заведующие дошкольных образовательных учреждений
2.	Городская акция «Мы за здоровый образ жизни!»	11.00 11.08.2017 г. Площадь МБУК ДК «Свободный»	Директор МБУК ДК «Свободный»
3.	Соревнования по мини-футболу	11.00 11.08.2017 г. Спортивная площадка МБУК ДК «Свободный»	Директор МБУК ДК «Свободный»

4.	Праздник дворовых видов спорта для жителей городского округа ЗАТО Свободный	12.00 11.08.2017 г. Площадь МБУК ДК «Свободный»	Директор МБУ ДО «ДЮСШ»
5.	Торжественная церемония награждения лучших в сфере физкультуры и спорта городского округа ЗАТО Свободный, посвященная Дню физкультурника	16.00 11.08.2017 г. Танцевальный зал ДК «Свободный»	Директор МБУК ДК «Свободный»
6.	Показательное выступление спортсменов Воркаут-Стрит г. Нижний Тагил.	17.00 11.08.2017 г. Скейт-площадка	Директор МБУ ДО «ДЮСШ»

**Приложение № 2**

Смета расходов на проведение Дня физкультурника в городском округе ЗАТО Свободный

Наименование	Цена	Кол-во	Сумма
<b>Награждение</b>			
Сувенирная продукция	500,00	20	10000,00
Торты	306,60	23	7051,80
Показательное выступление	7320,00	1	7320,0
			<b>24 371,80</b>

от "09" августа 2017 года № 525

**О проведении смотра-конкурса "Лучший двор", "Лучший подъезд", "Лучшая клумба" в городском округе ЗАТО Свободный в 2017 году**

На основании статьи 16 Федерального Закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", муниципальной программы "Развитие городского хозяйства", утвержденной постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 01.06.2017 года № 373, с целью привлечения жителей городского округа ЗАТО Свободный, работников жилищно-коммунальной сферы, предприятий, учреждений, организаций, общественных организаций к работе по благоустройству территории городского округа ЗАТО Свободный, улучшению состояния и сохранению жилищного фонда, повышению культуры его обслуживания, соблюдению правил санитарного содержания, благоустройства придомовых территорий и их озеленения, руководствуясь подпунктом 19 пункта 1 статьи 30 Устава городского округа ЗАТО Свободный,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести смотр-конкурс "Лучший двор", "Лучший подъезд", "Лучшая клумба" с 15.08.2017 г. по 30.08.2017 г.
2. Утвердить состав комиссии по проведению смотра-конкурса "Лучший двор", "Лучший подъезд", "Лучшая клумба" (Приложение № 1).
3. Утвердить Положение о смотре-конкурсе "Лучший двор", "Лучший подъезд", "Лучшая клумба" (Приложение № 2).
4. Начальнику отдела бухгалтерского учета и финансов администрации городского округа ЗАТО Свободный Рыжковой С.Ф. произвести расходы в размере 30 000 рублей с подпрограммы "Обеспечение благоустройства

территории" в соответствии со сметой (Приложение № 3).

5. Постановление опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный.

6. Контроль исполнения постановления оставляю за собой.

**Глава администрации  
А.А.Матвеев.**

**Приложение №1****Состав**

комиссии по проведению смотра-конкурса "Лучший двор", "Лучший подъезд", "Лучшая клумба" в городском округе ЗАТО Свободный в 2017 году

Председатель комиссии:

Белоусов Владимир Леонидович, заместитель главы администрации городского округа ЗАТО Свободный.

Секретарь комиссии:

Авдейчик Александр Николаевич, ведущий специалист отдела социально-экономического развития администрации городского округа ЗАТО Свободный.

Члены комиссии:

Аскерова Екатерина Евгеньевна, специалист организационно-кадрового отдела администрации городского округа ЗАТО Свободный;

Греков Денис Юрьевич, инженер по эксплуатации зданий и сооружений муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства "Кедр" (по согласованию);

Казков Сергей Валерьевич, директор муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства "Кедр";

Некрасова Марина Сергеевна, ведущий специалист по молодежной политике, культуре и спорту администрации городского округа ЗАТО Свободный;

Носов Алексей Владиславович, заместитель командира войсковой части 34103 по работе с личным составом - начальник отделения по работе с личным составом (по согласованию);

Пудовкина Наталья Анатольевна, депутат Думы городского округа ЗАТО Свободный (по согласованию);

Фасахов Вадим Равилевич, депутат Думы городского округа ЗАТО Свободный (по согласованию);

Хизуев Рашидхан Газимагомедович, директор муниципального бюджетного учреждения культуры Дворец культуры "Свободный";

Шишленков Александр Васильевич, и.о. начальника отдела городского хозяйства администрации городского округа ЗАТО Свободный.

**Приложение №2****Положение о смотре-конкурсе**

"Лучший двор", "Лучший подъезд", "Лучшая клумба" в городском округе ЗАТО Свободный в 2017 году

С целью привлечения жителей городского округа ЗАТО Свободный, работников жилищно-коммунальной сферы, руководителей предприятий, учреждений, организаций, общественных организаций к работе по благоустройству

территории городского округа ЗАТО Свободный, улучшению состояния и сохранению жилого фонда, повышению культуры его обслуживания, соблюдению правил санитарного содержания, благоустройства придомовых территорий и их озеленения администрация городского округа объявляет смотр-конкурс "Лучший двор", "Лучший подъезд", "Лучшая клумба".

1. Цель конкурса: создание благоприятных условий для проживания граждан городского округа ЗАТО Свободный, уборка, благоустройство и озеленение территории.

2. Основные задачи: привлечение жителей, работников жилищно-коммунальной сферы, руководителей предприятий, учреждений, общественных организаций к работе по улучшению состояния и сохранению жилфонда, повышению культуры его обслуживания, соблюдению правил санитарного содержания, благоустройству придомовых территорий и их озеленению.

3. Организатор конкурса: администрация городского округа ЗАТО Свободный.

4. Участники смотра-конкурса: жители городского округа, предприятия, учреждения, общественные организации городского округа ЗАТО Свободный.

5. Смотр-конкурс проводится в номинациях: "Лучший двор", "Лучший подъезд", "Лучшая клумба". Заявки на участие в конкурсе подаются в администрацию городского округа ЗАТО Свободный, кабинет № 210, телефон: 5-84-92, с 8.00 до 17.00 часов (перерыв с 12.00 до 13.00 часов) в рабочие дни и в дворец культуры "Свободный", кабинет № 31 телефон:

5-81-84 с 9 до 18 часов (перерыв с 13.00 до 14.00 часов) в рабочие дни.

6. Условия смотра-конкурса:

6.1. Звание "Лучший двор", "Лучший подъезд" среди многоквартирных домов определяется по условиям:

наличие старших по подъездам, их участие в организации населения по благоустройству и озеленению прилегающих к дому территорий;

оформление придомовой территории (разбивка клумб, посадка деревьев и кустарников и уход за ними, оформление мест отдыха, содержание стоянок автотранспорта и другое);

содержание и оформление детских игровых площадок; содержание мест общего пользования, балконов;

оформление, внешний вид, поддержание чистоты и порядка в подъездах (наличие исправного освещения у входов в подъезды, на лестничных площадках, исправность оконных рам, дверных блоков в подъездах, сохранность лестничных перил, почтовых ящиков);

отсутствие самовольного размещения информации на дверях подъездов, стенах домов, наличие доски объявлений.

6.2. Звание "Лучшая клумба" определяется по условиям: эстетическое оформление клумбы;

оригинальность.

7. Подведение итогов смотра-конкурса:

7.1. Смотр-конкурс "Лучший двор", "Лучший подъезд", "Лучшая клумба" проводится с 15 августа 2017 года по 30 августа 2017 года. Подведение итогов проводится до 1 сентября 2017 года.

7.2. В номинации "Лучший двор", "Лучший подъезд" среди многоквартирных домов устанавливаются три призовых места.

Двор, занявший первое место, объявляется как "Лучший двор года", ответственные за оформление придомовой территории награждаются почётной грамотой администрации городского округа ЗАТО Свободный и

денежной премией.

Двор, занявший второе место, объявляется как "Образцовый двор года", ответственные за оформление придомовой территории награждаются почётной грамотой администрации городского округа ЗАТО Свободный и денежной премией.

Ответственные за оформление придомовой территории двора, занявшего третье место, награждаются почётной грамотой администрации городского округа ЗАТО Свободный и денежной премией.

Подъезд, занявший первое место, объявляется как "Лучший подъезд года", старший по подъезду награждается почётной грамотой администрации городского округа ЗАТО Свободный и денежной премией.

Подъезд, занявший второе место, объявляется как "Образцовый подъезд года", старший по подъезду награждается почётной грамотой администрации городского округа ЗАТО Свободный и денежной премией.

Старший по подъезду, занявшему третье место, награждается почётной грамотой администрации городского округа ЗАТО Свободный и денежной премией.

7.3. В номинации "Лучшая клумба" устанавливаются три призовых места. Клумба, занявшая первое место, объявляется как "Лучшая клумба", оформитель, занявший первое место, награждается почётной грамотой администрации городского округа ЗАТО Свободный и денежной премией. Клумбы, занявшие второе и третье место, объявляются как "Оригинальная клумба", оформитель награждается почётной грамотой администрации городского округа ЗАТО Свободный и денежной премией.

При подведении итогов смотра-конкурса, почетной грамотой администрации городского округа могут награждаться руководители предприятий, организаций, учреждений различных форм собственности за оформление и озеленение территории.

7.4. Награждение победителей смотра-конкурса "Лучший двор", "Лучший подъезд", "Лучшая клумба" производится на основании решения конкурсной комиссии в торжественной обстановке.

#### Приложение №3

Смета расходов  
на проведение смотра-конкурса  
"Лучший двор", "Лучший подъезд", "Лучшая  
клумба" в городском округе ЗАТО Свободный  
в 2017 году

Подпрограмма "Обеспечение благоустройства территории":

денежная премия в размере 10 000 рублей: за первое место - 5 тысяч рублей, за второе место 3 тысячи рублей, за третье место 2 тысячи рублей - победителям в номинации "Лучший двор";

денежная премия в размере 10 000 рублей: за первое место - 5 тысяч рублей, за второе место 3 тысячи рублей, за третье место 2 тысячи рублей - победителям в номинации "Лучший подъезд";

денежная премия в размере 10 000 рублей: за первое место - 5 тысяч рублей, за второе место 3 тысячи рублей, за третье место 2 тысячи рублей - победителям в номинации "Лучшая клумба".

## ПОЛЕЗНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

### Жилые дома в садах можно строить! Закон о садоводческих и огороднических товариществах принят

Какие новшества он несет - разъясняет Кадастровая палата Свердловской области.

Госдума приняла закон, регулирующий деятельность садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ и упраздняющий дачные товарищества. По новому закону, дачное хозяйство как вид деятельности упраздняется, а для его ведения и ведения садоводства будет использоваться садоводческое товарищество. Таким образом, такие виды разрешенного использования земельных участков, как «садовый земельный участок», «для садоводства», «для ведения садоводства», «дачный земельный участок», «для ведения дачного хозяйства и «для дачного строительства», содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости и (или) указанных в правоустанавливающих документах, считаются равнозначными. Земельные участки, в отношении которых установлены такие виды разрешенного использования, являются садовыми земельными участками. Огородническое товарищество предполагается использовать для огородничества.

Садовый земельный участок предназначен для отдыха граждан с правом размещения садовых домов, жилых домов, хозяйственных построек и гаражей. Садовый дом – это здание сезонного использования с временным пребыванием в таком здании. Строительство жилого дома с возможностью круглогодичного проживания на садовом участке допускается только в случае соблюдения правил землепользования и застройки, которые определяются местным муниципалитетом. В таком доме можно прописаться.

Какие преимущества дает новый закон владельцам садовых участков? Закон учел существующую внутреннюю миграцию населения страны. Если вы решаете поселиться в городе с развитой инфраструктурой, вы вправе купить земельный участок просто в городской черте. Вы можете построить на землях садоводства новый капитальный дом со всеми удобствами, «под себя».

Какие преимущества закон дает государству? Стоимость участка с капитальным строением значительно выше, следовательно, налогов собираться в стране впоследствии будет больше. Бесхозные, запущенные участки станут предметом купли-продажи. В садах начнут селиться семьи, круглогодичное проживание благотворно скажется на обстановке поселений.

Законом проработаны нормы о государственной поддержке садоводов и огородников. Предусмотрены положения о возможности передачи в собственность субъекта РФ или муниципалитета дороги, линии электропередачи и иной инженерии, если такое имущество может находиться в государственной или муниципальной

собственности

Закон вступает в силу только с 1 января 2019 года. Но вы можете учесть все его особенности при приобретении земли и строительстве дома уже сейчас.

- Закон о садоводческих и огороднических товариществах помогали разрабатывать садоводы всей России. Труд и капитал перемещаются туда, где они могут получить наибольший доход, и законодательная база страны своевременно подстроилась под нужды населения. Перемещение рабочей силы повысит качество миграции и ускорит экономический рост городов. Надеемся, что оборот земель после принятия Закона ускорится, земельные участки будут быстрее проходить процедуру установления границ, постановки на государственный кадастровый учет и регистрации.- сказал директор Филиала ФГБУ «ФКП Росреестра» по Свердловской области Владимир Вафин.

Филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Свердловской области

### Продавать долю квартиры нужно по закону

Кадастровая палата Свердловской области напоминает, что при продаже доли в праве общей собственности лицу, не являющемуся собственником, к заявлению о государственной регистрации прав прилагаются документы, подтверждающие, что продавец доли известил в письменной форме остальных участников долевой собственности о намерении продать свою долю. Продавец должен указать цену и другие условия, на которых доля продается. К заявлению о государственной регистрации прав можно приложить документы, подтверждающие отказ остальных участников долевой собственности от покупки доли. Также необходимо согласие органов опеки и попечительства при совершении сделки по распоряжению долей несовершеннолетних. При этом все сделки по отчуждению долей в недвижимом имуществе подлежат нотариальному удостоверению.

При удостоверении сделки с долей квартиры нотариус будет проверять, что продавец предоставил возможность соседям по квартире воспользоваться преимущественным правом покупки, и только при их отказе доля продается третьим лицам. Живущие в квартире люди должны быть уведомлены о продаже и иметь возможность купить долю по цене не выше той, чем назначена для посторонних.

Если участники не приобретают продаваемую долю в течение месяца, продавец вправе продать свою долю любому лицу. Если участники в письменной форме откажутся от преимущественного права покупки, такая доля может быть продана постороннему лицу ранее указанного срока.

Данные нормы призваны сделать нашу жизнь безопасней.

Филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Свердловской области

## СВОБОДНЫЕ ВЕСТИ



УЧРЕДИТЕЛЬ: администрация ГО ЗАТО СВОБОДНЫЙ.

НАШ АДРЕС: 624790, пос. Свободный, ул. Майского, 67.  
Тел./факс: (34345)58894, 58485. E-mail: adm\_zato\_svobod@mail.ru

Дизайн и верстка: Е.Е. Аскерова

Тираж: 500 шт.